

## Voorbeelden van een kasboekjes met voorwoord (fragmenten)

### *Goodwill kasboek voor de huisvrouw (Culemborg 1961)*

**Bron:** <https://www.stephanlam.nl/social-networks/de-voorloper-van-excel-goodwill-kasboek-voor-de-huisvrouw/>

#### *Sfeer in huis*

U zult alle lievelingskostje van uw man klaarmaken. U zult zijn sokken stoppen en knoopjes aan zijn overhemd zette. Prachtig! En... vergeet het niet!

Denkt U er ook aan om zijn 's Zondags pak uit te borstelen, en een schone zakdoek in de zak te doen. En legt U op tijd een schoon overhemd enz. voor hem klaar. Heeft U een paar reserve-boordeknoopjes bij de hand? Die dingen zijn altijd stuk, op het moment dat u w man haast heeft.

En Mevrouw, zorgt U dat U er ook zelf aantrekkelijk uitziet. Niet al die fleurige jurkjes van vóór uw trouwen zijn zeker afdankertjes geworden in uw huishoudelijk werk? Bewaar er een paar voor 's middags. Laat regelmatig uw haar verzorgen en kam het even netjes op voordat "hij" thuis komt. Ook een klein beetje rouge en een waasje poeder zijn wellicht aan te raden.

Kom uw man niet direct aan boord met klachten over Jantje of Mia, en laat die onverwachte rekening ook maar even liggen tot hij wat uitgerust is. Vertel hem liever zo veel mogelijk prettige en zo weinig mogelijk nare akkefietjes van de dag.

[...]

#### *Hoe besteed ik mijn huishoudgeld*

Het best kunnen we een schema opstellen over de manier, waarop wij ons huishoudgeld het best zullen besteden. We nemen dus een bepaald percentage aan voor voeding, voor kleding, voor amusement, voor een voorgenomen grote aankoop, enz. en trachten hieraan zoveel mogelijk de hand te houden. De noodzakelijkste behoeften zoals voeding, kleding, schoeisel, huishuur, brandstoffen, gas en electra, moeten daarbij voorrang hebben. Hieraan valt meestal niet veel te beknebbelen. En met wat dan nog overblijft, kunnen we natuurlijk ook niet verder springen dan onze stok lang is.

Een heel plezierig ding is het sparen voor iets wat men heel graag zou willen bezitten, maar dat te duur is om zomaar ineens te kopen. We denken bijv. aan een radio, een ploffiets, of iets dergelijks. Bij iedere gulden, welke daarvoor wordt opzij gelegd, genieten we vast van de voorpret. We horen al de muziek, zien ons zelf al over de weg zweven.

Ook sparen voor later is natuurlijk zeer aan te bevelen. Echter vervalle men daarbij nooit tot uitersten. Gepast amusement opgeven om toch maar zoveel mogelijk te kunnen sparen, zichzelf nooit eens een extra pleziertje te gunnen, nooit eens enige luxe voor zich zelf te durven kopen, is al even verkeerd dan te royaal zijn in die dingen. De mense heeft een zekere behoefte aan ontspanning,

en een bescheiden uitgave daarvoor is dus zeer zeker wel verantwoord. Misschien weet U slechts met moeite "de eindjes aan elkaar te knopen" en is uw reactie op het bovenstaande slechts een schamper glimlachje. Maar zijn er dan geen dingen in uw huishouding die eenvoudiger, en dus goedkoper kunnen gebeuren? Zou bijv. een goede wasserij uw was niet voordeliger kunnen behandelen dan de ouderwetse wasvrouw of werkster? Zou uw gezin er veel onder lijden wanneer Uw slaapkamergordijntjes, die een beetje sleets worden, nog een jaartje mee zouden gaan? En is het perse noodzakelijk dat uw kinderen het duurste speelgoed hebben van de hele buurt? Wij zullen de laatsten zijn om het beter te willen weten, maar overleg is het halve werk, zegt een bekend spreekwoord en spreekwoorden bevatten nogal eens een tikkeltje waarheid.

[...]

### Tabellarisch Kas-Bank-Giroboek voor veehoudersbedrijven, 1959-1960

Bron: <https://hetkasboekjevannederland.nl/>

No. 401	C. Booy
Boekjaar 1959/60	Middelweg 15
	Graft. p. de Rijp
<b>TABELLARISCH KAS-BANK-GIROBOEK</b> VOOR <b>VEEHOUDBEDRIJVEN</b>	
BOEKHOUD- EN ACCOUNTANTSBURO VAN DE HOLL. MIJ. VAN LANDBOUW	
Hoofdkantoor: 'S-GRAVENHAGE, ANNA PAULOWNASTRAAT 20 Telefoon 392360* Giro 209471	
BIJKANTOREN:	Alkmaar, Voordam 13, Telefoon K 2200 No. 4917 Barendrecht, Dorpsstraat 74, Telefoon K 1806 No. 710 Hoofddorp, Hoofdweg 667a, Telefoon K 2540 No. 6633 Middenmeer, Brugstraat 54, Telefoon K 2270 No. 470 Rotterdam, Boezemsingel 146 b, Telefoon K 1800 No. 136869

### *Kas-contrôle.*

Het is van zeer veel belang, minstens éénmaal per week de kas op te maken, d.w.z. het aanwezige kasgeld te vergelijken met het saldo tussen ontvangsten (met beginkasgeld) en de uitgaven in het aantekenboekje. Het beste tijdstip voor deze kascontrôle is de Zaterdagavond, na het uitbetalen van het arbeidsloon. Elke Zaterdagavond begint men dus weer met het *werkelijk aanwezige* kasgeld te boeken op een nieuw folio in het aantekenboekje op de zijde van de ontvangsten.

Wanneer het aanwezige kasgeld niet klopt met genoemd saldo, is er een fout gemaakt en moet die worden opgespoord en zo mogelijk hersteld. Eventuele kasverschillen moeten in de boekhouding worden afgeboekt.

Kleine kastekorten worden in de uitgaven als regel onder huishouding genoteerd en voordelige kasverschillen in de ontvangsten onder diversen.

Indien men de kas regelmatig contrôleert, kan men op het overboeken in de boekhouding, ook nog als volgt een goede contrôle uitoefenen. Men telt alle ingeboekte ontvangsten en uitgaven op, b.v. op 31 Mei en handelt dan als volgt:

### *Geboorte en sterfte.*

Ook de geboorten en sterften van vee dienen nauwkeurig te worden genoteerd, hetgeen nodig is, voor de contrôle op de veestapel. Hiervoor vindt U achter de uitgaven een modelstaat ingericht. Eventuele bijzonderheden kunnen eveneens op de achterpagina worden aangetekend.